LICEI RIONERO

Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto di Istruzione Superiore
Giustino Fortunato
Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Classico
Liceo Artistico - Istituto Tecnico Grafica e Comunicazione
Via Monticchio, 125 - 85028 RIONERO IN VULTURE (PZ) - Tel. 0972720343
Codice meccanografico: PZIS002003 - Codice Fiscale 85000790767
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFMIJ9
www.liceirionero.edu.it - pzis002003@istruzione.it - pzis002003@pec.istruzione.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. FORTUNATO"-RIONERO IN VULTURE
Prot. 0000632 del 15/01/2026
IV (Uscita)

REGOLAMENTO INTERNO ERASMUS+

INTRODUZIONE

Erasmus+ è il Programma dell'Unione Europea nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport, per il periodo 2021-2027. *Erasmus*+ offre opportunità per il mondo della scuola, che mirano a migliorare la qualità e l'efficacia dell'istruzione, al fine di permettere a tutti i cittadini europei di acquisire le competenze fondamentali definite dal quadro strategico Istruzione e Formazione 2020.
Erasmus+ è strutturato in tre "Azioni chiave".

1. **Azione chiave 1: mobilità individuale ai fini dell'apprendimento**
   L'Azione chiave 1 (o *Key Action 1* – KA1) intende incoraggiare la mobilità degli studenti, del personale, degli animatori giovanili e dei giovani. Le organizzazioni possono prevedere di inviare studenti e personale in altri Paesi partecipanti o accogliere studenti e personale provenienti da altri Paesi. Possono anche organizzare attività didattiche, formative e di volontariato.
2. **Azione chiave 2: innovazione e buone pratiche**
   L'Azione chiave 2 (o *Key Action 2* – KA2) punta a sviluppare i settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù attraverso partenariati strategici.
3. **Azione chiave 3: sostegno alla riforma delle politiche**
   L'Azione chiave 3 (o *Key Action 3* – KA3) punta ad accrescere la partecipazione dei giovani alla vita democratica, specie nell'ambito di dibattiti con i responsabili politici, nonché a sviluppare le conoscenze nel campo dell'istruzione, della formazione e della gioventù.

L'Accreditamento *Erasmus*+ - Azione KA120 per la scuola è la porta di accesso a progetti di mobilità internazionale finanziati con l'Azione chiave 1, nell'ottica di una strategia di lungo termine a sostegno della mobilità degli alunni e del personale scolastico per migliorare la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento.
Il nostro Istituto ha ottenuto l'Accreditamento come singolo istituto per il periodo 2023-2027. I vantaggi dell'Accreditamento *Erasmus*+ sono i seguenti:

- **finanziamento stabile** - l'Istituto può contare sul supporto finanziario per nuove mobilità ogni anno;
- **strategia a lungo termine** - permette di crescere ed esplorare nuove potenzialità e investire nel futuro.

L'accesso stabile ai finanziamenti consente di concentrarsi sugli obiettivi a lungo termine e rendere la dimensione europea parte dell'Istituto.

ARTICOLO 1 - MOBILITÀ DELLO STAFF

Erasmus+ offre al personale della scuola la possibilità di partecipare a esperienze di mobilità per apprendimento**,** con l'obiettivo di rafforzare la dimensione europea e la qualità dell'insegnamento, attraverso lo sviluppo professionale, l'apprendimento delle lingue, la condivisione e il trasferimento delle migliori pratiche didattiche o di sviluppo scolastico.
Un progetto di mobilità finanziato con l'Azione chiave 1 può comprendere varie tipologie di attività presso Scuole o Enti con sede in uno dei Paesi aderenti al Programma. Deve rispondere a esigenze di sviluppo dell'Istituto chiaramente identificate e garantire che l'esperienza europea sia adeguatamente riconosciuta e

condivisa.

ARTICOLO 2 – ATTIVITÀ PREVISTE PER LO STAFF

- ***Job shadowing***

Durata: da 2 a 60 giorni

Periodo di affiancamento presso una Scuola partner o altro Ente competente in materia di istruzione scolastica che permette di osservare le modalità di lavoro, acquisire nuove strategie di insegnamento, valutazione, organizzazione scolastica. Si tratta di un'esperienza informale che sviluppa il lavoro in team e la collaborazione fra insegnanti di Paesi diversi.

- **Attività di insegnamento**

Durata: da 2 giorni a un anno

Incarichi di insegnamento in una scuola europea per operatori della scuola dell'infanzia e insegnanti di scuola primaria o secondaria. Insegnare all'estero permette di acquisire una visione più ampia del mondo della scuola, scambiare conoscenze con i colleghi di un altro Paese e sperimentare direttamente buone pratiche didattiche.

Gli istituti di invio e di accoglienza devono essere Scuole.

- **Corsi strutturati ed eventi di formazione**

Durata: da 2 a 30 giorni

Partecipazione a corsi, conferenze, seminari di formazione su temi in linea con gli obiettivi del progetto.

Il costo del corso è coperto dalla sovvenzione fino a un massimo di 10 giorni per ogni partecipante.

- **Visite preparatorie**

Per preparare al meglio le mobilità di progetto, è possibile organizzare visite preparatorie presso la Scuola o l'organizzazione ospitante, cui può partecipare qualsiasi persona eleggibile per le attività di mobilità dello staff e coinvolta nell'organizzazione del progetto (non prevista per Corsi strutturati ed eventi di formazione).

- **Mobilità *blended***

Oltre alla mobilità fisica, tutte le attività di mobilità dello staff possono essere alternate con attività virtuali per accompagnare e integrare le varie esperienze e coinvolgere insegnanti e staff in modo più ampio.

ARTICOLO 3 - PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITÀ DELLO STAFF

Possono partecipare Dirigenti Scolastici, Docenti e tutto il Personale scolastico non docente in servizio presso l'Istituto; possono partire per una mobilità *Erasmus+* anche Docenti con contratto in scadenza o con contratto annuale, purché in servizio nel momento in cui viene effettuata la mobilità.

ARTICOLO 4 - FINANZIAMENTO DELLA MOBILITÀ DELLO STAFF

La sovvenzione *Erasmus+* copre i costi di viaggio, vitto, alloggio e corso nel caso della partecipazione a corsi strutturati (fino a max 10 giorni).

Per tutte le attività è prevista la possibilità di un sostegno ulteriore, per favorire le mobilità di partecipanti con minori opportunità; inoltre, per la mobilità dello staff superiore a 31 giorni, è possibile richiedere fondi per la preparazione linguistica.

ARTICOLO 5 - MOBILITÀ DEGLI ALUNNI

All'interno di un progetto di Mobilità *Erasmus+* (finanziato con l'Azione chiave 1 del Programma), gli alunni hanno l'opportunità di vivere un'esperienza europea, individuale o di gruppo, di confronto con altre scuole, e di trascorrere un periodo di studio o tirocinio in uno dei Paesi del Programma. Si tratta di un'occasione di crescita, sviluppo di abilità e competenze per gli alunni e un'esperienza di grande arricchimento per la scuola nel suo insieme.

ARTICOLO 6 - ATTIVITÀ PREVISTE PER GLI ALUNNI

- **Mobilità di gruppo per alunni**

Durata: da 2 a 30 giorni; almeno due alunni della stessa scuola, per gruppo di alunni di almeno due scuole di

Paesi del Programma
Questa attività permette agli alunni di fare esperienza di culture, lingue e sistemi scolastici diversi, imparando con coetanei di una scuola ospitante in un altro Paese. Il gruppo deve essere accompagnato da insegnanti o altre persone autorizzate dalla scuola di invio per l'intera durata dell'attività.
Se per il contenuto e la qualità delle attività risulta più efficace, è possibile scegliere un'altra sede nel Paese della scuola ospitante, oppure la sede di un'Istituzione dell'Unione Europea.

- **Mobilità individuale di breve termine**

Durata: da 10 a 29 giorni
La mobilità individuale permette agli alunni di trascorrere un periodo di tempo in un Paese del Programma per studiare in una scuola partner, oppure svolgere un tirocinio presso un'altra organizzazione pertinente, sulla base di un programma di apprendimento definito dalla scuola per ogni alunno.
In caso di alunni con minori opportunità, è possibile ridurre la durata a minimo 2 giorni, se giustificato.

- **Mobilità individuale di lungo termine**

Durata: da un mese a un anno
È l'opportunità per gli alunni di vivere un'esperienza europea di lunga durata per studiare in una scuola partner, oppure svolgere un tirocinio presso un'altra organizzazione pertinente, sulla base di un programma di apprendimento individuale per ogni alunno.
Per tutti gli alunni che partecipano a questo tipo di mobilità è previsto un incontro di formazione a cura dell'Agenzia nazionale, prima della partenza.

- **Mobilità *blended***

Tutte le attività di mobilità degli alunni possono essere alternate con attività virtuali, a integrazione o accompagnamento dell'esperienza.

ARTICOLO 7 - PARTECIPAZIONE PER LA MOBILITÀ DEGLI ALUNNI

Possono partecipare alunni regolarmente iscritti e non sono previsti limiti di età.

ARTICOLO 8 – FINANZIAMENTO DELLA MOBILITÀ DEGLI ALUNNI

La sovvenzione *Erasmus+* copre le spese di viaggio e di soggiorno ed è gestita dalla scuola. Per tutte le attività è prevista la possibilità di un sostegno ulteriore per favorire gli alunni con minori opportunità. Per la mobilità individuale degli alunni è possibile richiedere fondi per la preparazione linguistica.

ARTICOLO 9 - PREREQUISITI DI ACCESSO ALLA MOBILITÀ DELLO STAFF

1. Nel primo anno di mobilità all'estero si darà priorità ai membri del gruppo *Erasmus+,* che hanno lavorato alla progettazione della candidatura e hanno partecipato a tutte le riunioni di coordinamento e di programmazione.
2. Si darà priorità al personale a tempo indeterminato; si prenderà in considerazione il personale a tempo determinato solo in caso di disponibilità di posti.
3. I partecipanti dovranno possedere una conoscenza della lingua inglese o della lingua del Paese di destinazione a un livello B1/B2 del QCER.
4. I partecipanti dovranno possedere una conoscenza di base delle TIC.
5. I beneficiari dovranno sottoscrivere una dichiarazione di disponibilità a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (riunioni, formazione in loco, partecipazione ai corsi individuati dalla scuola, compilazione dei questionari di gradimento ex ante ed ex post, del diario di bordo "entro e non oltre 15 giorni dal rientro in Italia", compilazione del *Participant Report Form* della Commissione Europea, produzione video, album fotografico, disseminazione negli organi collegiali etc.).
6. A partire dal secondo anno di accreditamento, si darà precedenza a coloro che non hanno partecipato alla mobilità all'estero l'anno precedente. È previsto un principio di turnazione che prenderà in considerazione i Docenti di tutte le classi di concorso, il personale ATA e tutti i settori presenti

nell'Istituzione Scolastica. In caso di carenza di domande di partecipazione alla mobilità rispetto al numero di mobilità previste, nulla osta ai Docenti che hanno già usufruito della borsa Erasmus+ nell'anno precedente di presentare una nuova candidatura ed effettuare la mobilità nell'anno successivo; i posti disponibili saranno assegnati a seguito di manifestazione d'interesse. A tal proposito:

- si darà priorità a coloro che hanno una conoscenza della lingua straniera richiesta di livello C1/C2 del QCER;
- si privilegeranno coloro che sono in possesso di titoli maggiormente rilevanti e coerenti con l'attività di formazione prevista nell'anno in corso per cui si presenta istanza;
- altro criterio prioritario sarà la continuità di servizio presso l'Istituzione Scolastica di appartenenza.

Nell'eventualità che le domande di partecipazione alla mobilità superino i posti disponibili, i Docenti o il Personale ATA in esubero verranno inseriti in una lista dalla quale attingere in caso di rinuncia alla mobilità di altri colleghi.

ARTICOLO 10 - CRITERI DI SELEZIONE DEI DOCENTI ACCOMPAGNATORI

I criteri di selezione, determinati in ordine di priorità, sono:

1. appartenenza al gruppo di lavoro *Erasmus+* per il primo anno di accreditamento;
2. frequenza di corsi specifici di formazione *Erasmus+*;
3. conoscenza della lingua inglese o della lingua del paese di destinazione ad un livello B1/B2 del QCER, certificazioni linguistiche e competenze digitali di base;
4. precedenti esperienze di tutoraggio e accompagnamento studenti nei viaggi di istruzione o all'estero.

ARTICOLO 11 - PREREQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALUNNI

Gli studenti partecipanti al progetto di accreditamento dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere un curriculum comportamentale e scolastico positivo;
2. non aver riportato provvedimenti disciplinari;
3. possedere un'adeguata competenza in lingua inglese e/o nella lingua straniera del Paese di destinazione;
4. avere interesse e motivazione adeguata verso il progetto;
5. non aver usufruito della borsa Erasmus+ nelle precedenti annualità;
6. aver conseguito la promozione alla classe successiva senza sospensione del giudizio nello scrutinio finale; a parità di punteggio verrà valutata la media complessiva dei voti con particolare riguardo ai voti nella lingua inglese e nel comportamento;
7. aver compiuto la maggiore età per le mobilità di lungo termine;
8. partecipare in un numero min di 1 e max di 2 studenti per classe;
9. essere disponibili a ospitare per la mobilità in entrata (se previsto dal progetto).

È inoltre necessaria la disponibilità formale, dichiarata dai genitori o dal tutore legale, ad autorizzare il proprio figlio/a a partecipare alla mobilità all'estero.

ARTICOLO 12 - CRITERI DI SELEZIONE DEGLI ALUNNI

I criteri di selezione, determinati in ordine di priorità, sono:

- caratteristiche personali quali senso di responsabilità, affidabilità, capacità di adattarsi, propensione all'apprendimento e curriculum comportamentale;
- motivazione;
- competenza nella lingua inglese o nella lingua straniera del Paese di destinazione;
- merito scolastico desumibile dalla media dei voti;
- precedenti esperienze di mobilità all'estero e certificazioni linguistiche;
- requisito inclusione (ISEE o certificazioni BES).

Gli studenti che supereranno la fase di selezione sono tenuti a:

- rispettare le prescrizioni contenute nei documenti ufficiali e nelle indicazioni scritte e orali fornite, e

accettare il Paese e la destinazione assegnati per la realizzazione del percorso di studio all'estero;

- frequentare obbligatoriamente le attività informative e di orientamento che precedono e seguono la mobilità;
- effettuare per intero il soggiorno all'estero, fatti salvi i casi di forza maggiore;
- conformarsi alle disposizioni e ai regolamenti in vigore nell'organismo ospitante;
- comportarsi in modo tale da non procurare intralcio e mantenere la massima riservatezza relativa all'organizzazione ricevente e a qualsiasi altra informazione di cui si entri in possesso;
- conformarsi alle diverse abitudini di vita, orari e regole di comportamento vigenti nella famiglia o negli appartamenti/strutture ricettive presso cui si alloggia;
- partecipare alle attività post-esperienza previste;
- compilare i questionari di gradimento ex ante ed ex post, il diario di bordo "entro e non oltre 15 giorni dal rientro in Italia", il *Participant Report Form* della Commissione Europea;
- produrre un video con foto dell'esperienza all'estero da utilizzare come mezzo di disseminazione sui social della scuola;
- impegnarsi a recuperare gli argomenti e i contenuti eventualmente svolti dalla propria classe nel periodo di mobilità nei tempi e nei modi concordati con i Docenti del Consiglio di Classe;
- redigere una lettera motivazionale e un *curriculum vitae* in italiano e in inglese.

A parità di punteggio, costituirà requisito di precedenza il possesso di certificazioni linguistiche (almeno B1), valutando in seconda istanza i voti ottenuti nella lingua inglese a fine anno e, in caso di ulteriore parità, nel primo trimestre del precedente anno scolastico. In caso di rinuncia da parte di uno degli studenti vincitori, si procederà con lo scorrimento della graduatoria di appartenenza.

ARTICOLO 13 – MOBILITÀ ALUNNI KA1-VET E PARTENARIATI STRATEGICI E DI COOPERAZIONE KA2

In relazione ai progetti KA1-VET e KA2, nei quali la scuola ha il ruolo di partner, nell'individuazione dei beneficiari (studenti e docenti) si rimanda ai suddetti prerequisiti di accesso e criteri di selezione, riportati nei precedenti articoli del presente Regolamento, salvo diversi criteri e indicazioni dettate dal soggetto capofila.

ARTICOLO 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, si applicano le disposizioni normative nazionali e comunitarie in materia. Sono disapplicate le disposizioni del Regolamento in contrasto con le suddette norme nazionali e comunitarie già in vigore e con quelle che eventualmente entreranno in vigore successivamente.

ARTICOLO 15 - ENTRATA IN VIGORE E APPLICAZIONE

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla approvazione da parte del Consiglio d'Istituto.

ARTICOLO 16 - PUBBLICITÀ DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

La Dirigente Scolastica
Antonella Ruggeri
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse